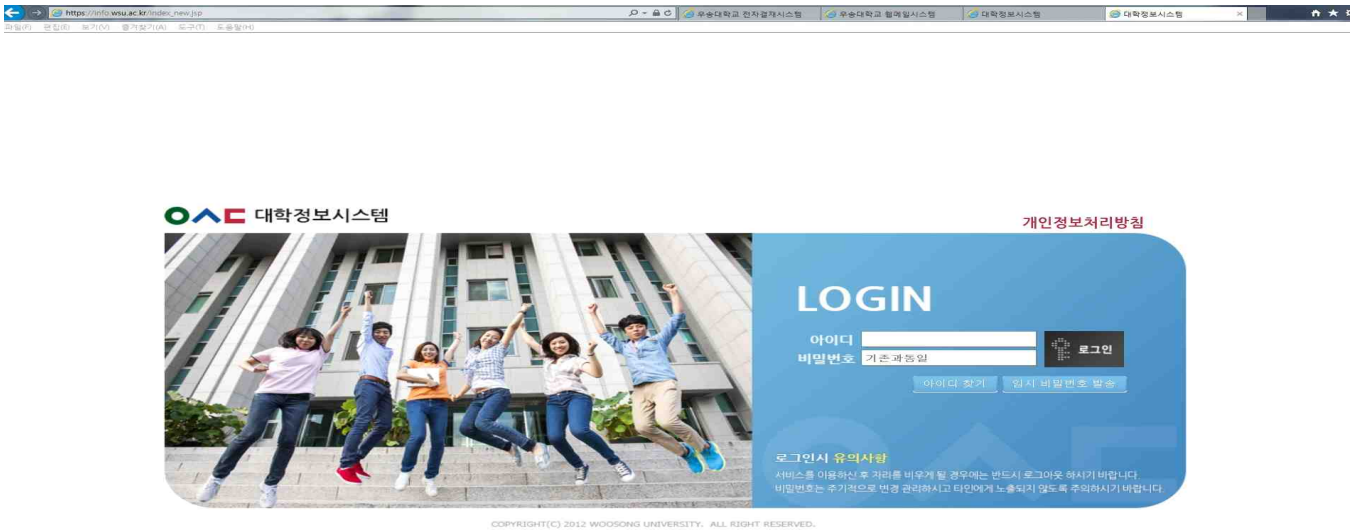


# 우송대학교 공결신청 매뉴얼(학생용)

## 1. 대학정보시스템 로그인

-->학번 및 비밀번호 입력 후 대학정보시스템에 로그인.



## 2. 공결신청

-->학사관리\_교과/수업\_수강관리\_공결신청(학생용) 화면으로 이동하기

◉ 학사관리 > 교과/수업 > 수강관리 > 공결 신청(학생용)

🔍 조회

대학구분: 우송대    년도: 2016    학기: 1학기    수강과목: [교양교육원 일반교양 사진과만들기로보는건축의이해-001-Iskandar B. Yuldashev, ...]

**신청목록**

순번	년도	학기	공결신청일자	개설학과전공	과목명	과목번호	분반	학번	성명	
1	2016	1학기	20160303	교양교육원 일반교양	사진과만들기로보는건축의이해	9004536	001	201212042	김진영	직계존비속(외조부모)
2	2016	1학기	20160416	교양교육원 일반교양	사진과만들기로보는건축의이해	9004536	001	201212042	김진영	질병에 의한 입원
3	2016	1학기	20160420	교양교육원 일반교양	사진과만들기로보는건축의이해	9004536	001	201212042	김진영	총장이 승인한 교내-외

**공결신청**

공결일자: -선택-    공결사유: 직계존비속(외조부모포함) 및 배우자의 부모의 사망

신청서: Chrysanthemum    [업로드]    [다중로드]

근거서류: Chrysanthemum    [업로드]    [다중로드]

위 그림과 같이 ①신청하고자 하는 과목을 클릭후→②아래 공결신청 탭에서 공결일자 및 공결사유를 선택하고→③사유별 신청서(작성 후 스캔) 및 근거서류(스캔) 첨부→④저장버튼 클릭하여 신청

### ※주의사항※

1. 공결신청은 「성적평가 및 처리규정」 제8조의 별표1에 해당되는 사항으로 한정하며, 사유별 증빙서류가 없거나 불명확 한 경우 반려될 수 있음(신청 후 반드시 승인 또는 반려여부 확인).
2. 부정한 방법으로 공결신청을 한 경우 관련 규정에 따라 징계 등을 통해 불이익을 받을 수 있음.
3. 첨부된 「성적평가 및 처리규정」 제8조의 별표1의 ‘출석인정의 종류 및 기간 등’ 내용을 숙지 후 신청 요망.